

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

- Siłownia zarządzana jest przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Cielebry Papięskiej 1.
- Każda osoba korzystająca z siłowni jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania jego ustaleń.
- Siłownia jest czynna: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 10:00* i 12:00 - 22:00, soboty i niedziele w godzinach 9:00 - 19:00. Do wejść porannych uprawnieni są klienci posiadający ważny karnet miesięczny lub kartę BENEFIT MULTISPORT/FIT PROFIT. Ostatnie wejście na siłownię może nastąpić najpóźniej, odpowiednio w godzinach porannych do godziny 9:00 od poniedziałku do piątku, a w godzinach popołudniowych na 1 godzinę przed zamknięciem Siłowni. Klienci na 15 min przed zamknięciem siłowni proszeni są o jej opuszczenie, zaś opuszczenie szatni i obiektu musi nastąpić do godziny 10:00 i 22:00 (poniedziałek - piątek), natomiast w sobotę i niedzielę do godziny 19:00. W sytuacjach nadzwyczajnych Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o. może ustalić w jednostkowych przypadkach inne godziny otwarcia obiektu. W takich przypadkach informacja o zmianie godzin funkcjonowania będzie zamieszczona na stronie internetowej oraz na terenie obiektu najpóźniej w dniu poprzedzającym.
- Czas otwarcia może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych (imprezy sportowo-rekreacyjne).
- Korzystanie z siłowni jest odpłatne. O wysokości cen decyduje Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.
- MOSiR Płock Sp. z o.o. nie gwarantuje dostępu do wszystkich urządzeń znajdujących się w siłowni w każdym czasie, z powodu prac konserwacyjnych, napraw awarii, itp. Klient siłowni może uzyskać informacje o zakresie usług bądź występujących ograniczeniach. Skorzystanie z usług siłowni pomimo występujących ograniczeń nie może stanowić podstaw do jakichkolwiek roszczeń i zwrotu kosztów.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z SIŁOWNI

- Do korzystania z usług siłowni upoważnieni są klienci posiadający ważny karnet miesięczny w formie karty wstępu, jednorazowy bilet wstępu oraz karty partnerskie.
- Karnet miesięczny mający postać karty wstępu upoważnia do nieograniczonego czasowo wejścia na siłownię, jeden raz w ciągu dnia w okresie jego ważności.
- Bilet wstępu daje prawo do jednorazowego, nieograniczonego czasowo korzystania z usług siłowni w dniu jego zakupu.
- Karta wstępu, wydawana jest przez obsługę i zarejestrowana w systemie informatycznym siłowni. Karta wstępu ma charakter indywidualny. Kartą wstępu może posługiwać się tylko i wyłącznie jej właściciel.
- Karta wstępu na siłownię jest ważna wyłącznie z dokumentem tożsamości. W razie wątpliwości, czy karta wstępu należy do osoby posługującej się nią, obsługa ma prawo sprawdzenia dokumentu tożsamości tej osoby.
- W sytuacji stwierdzenia przekazania karty wstępu innej osobie, obsługa siłowni może zatrzymać kartę wstępu, jednocześnie pozbawiając Klienta członkostwa w siłowni.
- Każdorazowo klienci siłowni, korzystający z jednorazowego biletu wstępu zobowiązani są do uiszczania kaucji zwrotnej za kartę wstępu na siłownię.
- W przypadku zagubienia karty wstępu Klient zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki osobiście powiadomić o tym fakcie obsługę siłowni. Obsługa siłowni dokonuje blokady karty oraz po uiszczeniu nowej kaucji wydaje Klientowi nową kartę.
- Niewykorzystanie karnetu w okresie jego ważności, powoduje utratę jego ważności - wejścia na siłownię przepadają i nie podlegają zwrotowi.
- Siłownia nie ponosi odpowiedzialności za kontuzje, urazy i uszkodzenia na zdrowiu Klientów, spowodowane niewłaściwym użytkowaniem urządzeń i uczestnictwem w zajęciach wynikających z nieprzestrzegania regulaminów i zaleceń obsługi siłowni.
- Klienci zobowiązani są do przestrzegania czystości na siłowni oraz do odkładania i sprzątania sprzętu po zakończonym treningu na wyznaczone miejsce.
- Klient siłowni oświadcza, że jego stan zdrowia zezwala na korzystanie z usług świadczonych przez siłownię oraz do brania udziału w zajęciach organizowanych przez siłownię. Klient uczestniczy we wszystkich treningach na terenie siłowni na własną odpowiedzialność.
- Korzystający z siłowni zobowiązani są do:
 - zachowania zgodnie z Regulaminem i ogólnie przyjętymi normami oraz z zasadami użytkowania urządzeń,
 - zachowania w sposób niezagrożący bezpieczeństwu innych osób,
 - zmiany odzieży wierzchniej na strój sportowy oraz obuwia na obuwie sportowe przed wejściem do poszczególnych pomieszczeń sportowych,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń i przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu siłowni,
 - sprawy stanu technicznego urządzenia, przed przystąpieniem do ćwiczeń, a w razie zauważenia usterki zgłoszenia tego faktu instruktorowi siłowni,
 - utrzymania czystości i porządku na terenie siłowni,
 - korzystania z ręcznika podczas ćwiczeń na urządzeniach siłowych,
 - osoby małoletnie od 15 roku życia mogą korzystać z obiektu wyłącznie za pisemną zgodą rodzica / opiekuna prawnego.
- Na terenie siłowni zabrania się:
 - przebywania osobom będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
 - używania środków odurzających w tym palenia tytoniu, e-papierosów i spożywania alkoholu,
 - wprowadzania zwierząt,
 - używania wyposażenia niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - zaśmiecania terenu,
 - niszczenia urządzeń sportowych,
 - przebywania i korzystania z obiektu poza godzinami otwarcia,
 - wszczynania fałszywych alarmów.
- bezwzględne wnoszenia:
 - napojów alkoholowych, środków odurzających, substancji psychotropowych oraz innych o podobnym działaniu,
 - niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo-niebezpiecznych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych, itp., wszelkich opakowań szklanych.

III. OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z SIŁOWNI

- Zapłata za usługi pobierana jest zgodnie z obowiązującym cennikiem.
- Opłata za korzystanie z obiektu pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi.
- Zapłata następuje gotówką, kartą płatniczą bądź odpisywana jest z wartości abonamentu.
- W przypadku zgubienia, uszkodzenia, zniszczenia lub utraty kluczyka do szafki, Klient ponosi opłatę w wysokości 30 zł.
- W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty karty wstępu, Klient ponosi opłatę zgodną z cennikiem.
- Klienci siłowni ponoszą finansową odpowiedzialność za zniszczenia lub inne szkody wyrządzone na terenie siłowni.

IV. ZAJĘCIA GRUPOWE

- Wszystkie zajęcia grupowe odbywają się wyłącznie w obecności osoby prowadzącej zajęcia lub opiekuna grupy.
- Zajęcia odbywają się zgodnie z ustalonym przez kierownika obiektu harmonogramem.
- Trener lub opiekun grupy odpowiada za porządek oraz przestrzeganie postanowień regulaminu.
- Korzystający z obiektu są zobowiązani do bezwzględnej przestrzegania regulaminu, przepisów bhp i ppoż. oraz zastosowania się do uwag pracowników obiektu.
- Kierownictwo obiektu może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień zakazać dalszego korzystania z obiektu.

TELEFONY ALARMOWE

POGOTOWIE RATUNKOWE 999
STRAŻ POŻARNA 998
POLICJA 997
STRAŻ MIEJSKA 986
ALARMOWY dla tel. komórkowych 112

ADMINISTRATOR

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o.
Plac Cielebry Papięskiej 1, 09-400 Płock
Biuro Zarządu tel. (24) 367 26 86
Siłownia tel. (24) 367 24 08

- Prowadzenie na siłowni zajęć zorganizowanych w zakresie form rekreacji i rehabilitacji, przez osoby fizyczne oraz podmioty gospodarcze, wymaga zgody Prezesa Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o. i zawarcia stosownej umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o. Za bezpieczeństwo podczas zajęć odpowiedzialność ponosi organizator zajęć.
- Wszelka działalność zarobkowa wewnątrz obiektu, w tym udzielanie prywatnych treningów za wynagrodzeniem możliwe jest wyłącznie za pisemną zgodą kierownika hali i po zawarciu umowy z MOSiR Płock Sp. z o.o.
- MOSiR Płock Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za zajęcia organizowane na siłowni przez podmioty trzecie oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku prowadzonych zajęć.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- Za zniszczone lub zgubione przez klientów wyposażenia obiektu obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości nowego wyposażenia.
- Osoby naruszające porządek publiczny, przepisy Regulaminu, niestosujące się do zaleceń personelu mogą być usunięte z terenu obiektu przez grupę interwencyjną agencji ochrony oraz dodatkowo obciążone kosztami interwencji, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę sądową.
- MOSiR Płock Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń powstałych w wyniku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu oraz innych uregulowań i instrukcji obowiązujących na terenie obiektu.
- Za rzeczy pozostawione na terenie obiektu MOSiR Płock Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności.
- Przed wejściem na siłownię należy pamiętać o zamknięciu szafki w przebieralni. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych MOSiR Płock Sp. z o.o. nie odpowiada.

VI. ZASADY KORZYSTANIA Z SAUNY

- Sauna jest integralną częścią siłowni. Osoby korzystające z sauny zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz Regulaminem sauny w hali widowiskowo-sportowej „ORLEN ARENA” i przestrzegania ustaleń w nim zawartych.
- Klienci mogą korzystać z sauny wyłącznie po zapoznaniu się z instrukcją korzystania z sauny, dostępnej w pomieszczeniu sauny.
- Sauna dostępna jest 7 dni w tygodniu w godzinach otwarcia siłowni za wyjątkiem godzin porannych.
- Osoby korzystają z sauny na własną odpowiedzialność.
- Pomieszczenie sauny jest pomieszczeniem koedukacyjnym. Klienci korzystający z sauny zobowiązani są do stosowania okryć ciała w postaci ręcznika lub stroju kąpielowego.

VII. ZASADY KORZYSTANIA Z FITROLL PRO TOUCH

- Urządzenie FITROLL PRO TOUCH jest integralną częścią siłowni. Osoby korzystające z urządzenia zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz z Zasadami korzystania z FITROLL PRO TOUCH i przestrzegania ustaleń w nim zawartych.
- Klienci mogą korzystać z urządzenia wyłącznie po zapoznaniu się z instrukcją korzystania z FITROLL PRO TOUCH, dostępnej przy urządzeniu.
- Urządzenie dostępne jest, na podstawie rezerwacji osobistej w kasie lub telefonicznej pod numerem 24 367 26 95, 7 dni w tygodniu w godzinach otwarcia siłowni za wyjątkiem godzin porannych (tj. w godzinach 7:00 -10:00).
- Rezerwacji można dokonywać na czas 30 minut zabiegu, maksymalnie trzy razy w tygodniu.
- Rezerwacje przyjmowane są maksymalnie z miesięcznym wyprzedzeniem.
- Spóźnienie lub nie pojawienie się w zarezerwowanym terminie skutkować będzie wstrzymaniem możliwości dokonywania kolejnych rezerwacji na okres 30 dni.
- Osoby korzystają z urządzenia na własną odpowiedzialność.
- Klienci zobowiązani są do uprzątnięcia urządzenia po zakończeniu sesji.

VIII. USTALENIA KOŃCOWE

- Uiszczanie opłaty za wstęp na obiekt jest traktowane, jako akceptacja warunków niniejszego Regulaminu i pozostałych obowiązujących uregulowań.
- Umieszczanie na obiekcie reklam, ogłoszeń, ulotek oraz przeprowadzania akcji promocyjnych, itp. możliwe jest tylko za odpłatnością, po podpisaniu umowy z Prezesem Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.
- Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz akwizycji.
- Fotografowanie na terenie obiektu wymaga zgody kierownika obiektu.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.
- Skargi i wnioski można zgłaszać kierownikowi obiektu lub wpisać do Książki Skarg i Wniosków. Książka znajduje się w kasie siłowni.
- Administratorem danych osobowych klientów jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Spółka z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Cielebry Papięskiej 1, 09-400 Płock. Dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia ewidencji osób uprawnionych do korzystania z imiennych karnetów wstępu na obiekt MOSiR Płock Sp. z o.o. Dane osobowe uzyskane na potrzeby ww. ewidencji przechowywane będą przez okres ważności karnetu, a następnie będą usuwane. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Ich niepodanie może skutkować odmową wydania przez MOSiR Płock Sp. z o.o. imiennego ulgowego karnetu wstępu. Pełna informacja dotycząca danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.mosir-plock.pl.
- Na terenie obiektu znajduje się system monitoringu wizyjnego wraz z zapisem. Monitoring wizyjny prowadzony jest przez MOSiR Płock Sp. z o.o. w celu przeciwdziałania naruszeniom spokoju i porządku, utrwalania dowodów naruszenia niniejszego Regulaminu oraz popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, a także w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i Klientom Obiektu oraz ochrony niniejszego Obiektu. Administratorem gromadzonych danych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, przy Placu Cielebry Papięskiej 1, 09-400 Płock. Nagrania z kamer przechowywane są 30 dni, a następnie są usuwane. Pełna informacja dotycząca monitoringu wizyjnego znajduje się na stronie internetowej www.mosirplock.pl. Kierownictwo obiektu gwarantuje, iż monitoring prowadzony jest w sposób nie naruszający dóbr osobistych oraz godności użytkowników. Klienci korzystający z siłowni wyrażają zgodę na monitorowanie pobytu na terenie obiektu.
- Odbiorcami danych osobowych, w tym zapisów z monitoringu wizyjnego, będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. W sprawach dotyczących gromadzenia przez MOSiR Płock Sp. z o.o. danych osobowych wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail: iod@mosirplock.pl.
- Klienci, których dane osobowe są przetwarzane przez MOSiR Płock Sp. z o.o., mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody. Klienci mają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy.

Prezes Zarządu MOSiR Płock Sp. z o.o.

* Siłownia ARENA jest czynna w godzinach 7:00 - 10:00 tylko dla posiadaczy karnetów oraz kart BENEFIT i FIT PROFIT (ostatnie wejście - 9:00)

